



REGULAMIN REKRUTACJI W PROJEKCIE „NIE MA FACHOWCA NAD UCZNIĄ Z OSTROWCA”

§ 1

Informacje o projekcie

1. Projekt „NIE MA FACHOWCA NAD UCZNIĄ Z OSTROWCA” zwany dalej Projektem realizowany jest przez Zespół Szkół Nr 2 osiedle Słoneczne 45, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski w okresie od 01.10.2020 r. do 31.03.2022 r. na podstawie umowy zawartej z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji.
2. Projekt realizowany jest w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.
3. Biuro Projektu znajduje się w Zespole Szkół Nr 2 osiedle Słoneczne 45, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.
4. Projekt zakłada podniesienie mobilności uczniów technikum poprzez:
 - a. Przygotowanie przed wyjazdem na staż składające się z:
 - a) 35 – godzinnego kursu języka hiszpańskiego
 - b) 5 – godzinnego przygotowania psychologiczno – pedagogicznego m.in. wspierającego uczniów w zakresie rozłuki, radzenia sobie z sytuacjach stresowych itd.,
 - c) 5 – godzinnego przygotowania kulturowego przybliżającego wiedzę na temat kraju stażu,
 - d) 6 – godzinnego przygotowania zawodowego przybliżającego zasady BHP, relacje zawodowe itd. W ramach zajęć uczniowie przygotowują CV oraz 3 minutowe filmy, w których zaprezentują się i opowiedzą na temat swoich celów zawodowych i edukacyjnych.
 - b. 4 – tygodniowe staże u pracodawców w Hiszpanii,
 - c. Program kulturowy podczas pobytu w Hiszpanii.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu nazywanych dalej „Uczestnikami”.
2. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki Uczestników.
3. Projekt zakłada udział łącznie 42 Uczestników ze Zespołu Szkół Nr 2 osiedle Słoneczne 45, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
4. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny.

§ 3

Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikiem może być uczeń lub uczennica technikum, wchodzących w skład Zespołu Szkół Nr 2 osiedle Słoneczne 45, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.
2. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie po spełnieniu kryteriów określonych w § 3 pkt. 1 niniejszego regulaminu, jest:
 - a. złożenie w sekretariacie szkoły następujących wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych:
 - formularza zgłoszeniowego,
 - oświadczenie o okolicznościach mających wpływ na przebieg rekrutacji do projektu,



- danych do „OnLine FRSE” oraz „Mobility Tool”
 - oświadczenia o należyтым wypełnieniu stażu przez Uczestnika,
 - deklaracji uczestnictwa,
 - oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- b. przejście pełnej procedury rekrutacyjnej, w tym podejście do egzaminu kwalifikacyjnego z języka angielskiego oraz zakwalifikowanie się do projektu,
- c. uczestniczenie we wszystkich zajęciach i spotkaniach od początku projektu, bez względu na zakwalifikowanie na listę główną lub rezerwową projektu.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona będzie od 16.04.2021 r. do 07.05.2021 r.
2. W przypadku małej liczby zgłoszeń możliwe jest przedłużenie okresu rekrutacji. Decyzję tę podejmuje Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Ostrowcu Świętokrzyskim zwany dalej Dyrektorem Szkoły. Zmiana terminu rekrutacji nie wymaga zmiany regulaminu.
3. Zgodnie z § 3 pkt. 2 jednym z warunków uczestnictwa w projekcie jest dostarczenie kompletnych dokumentów rekrutacyjnych do Biura Projektu w terminie rekrutacji.
4. Nie ma możliwości uzupełnienia złożonych dokumentów rekrutacyjnych.
5. Wszystkie złożone w trakcie rekrutacji dokumenty stanowią dokumentację projektu i nie podlegają zwrotowi.

§ 5

Kwalifikacja uczestników na zajęcia

1. Weryfikacji formalnej zgłoszeń i wyboru Uczestników projektu dokona 3 - osobowa Komisja Rekrutacyjna w składzie wybranym przez Dyrektora szkoły.
2. O przyjęciu do projektu decydować będzie liczba miejsc na stażu oraz suma punktów, której składnikami są:

a. znajomość języka angielskiego:

Ocena z testu kwalifikacyjnego	Liczba punktów
<70	0
70% - <75%	7
75% - <80%	7,5
80% - <85%	8
85% - <90%	8,5
90% - <95%	9
95% - <100%	9,5
100%	10

- b. średnia ze wszystkich ocen na świadectwie w roku szkolnym 2019/2020, zaokrąglona do liczby naturalnej, zgodnie z zasadami matematycznymi:

Średnia ocen	Liczba punktów
6	6



5	5
4	4
3	3
2	2
1	1

c. ocena zachowania na świadectwie w roku szkolnym 2019/2020:

Ocena zachowania	Liczba punktów
wzorowe	6
bardzo dobre	5
dobrze	4
poprawne	3
nieodpowiednie	2
naganne	1

d. ocena za frekwencję na podstawie frekwencji w roku szkolnym 2019-2020 oraz w roku szkolnym 2020-2021 (od początku roku szkolnego do dnia 16 kwietnia 2021:

Liczba godzin nieusprawiedliwionych	Liczba punktów
0	5
1 - 10	4
11 - 20	3
21 - 30	2
≥ 31	0

e. uczestnictwo w życiu szkoły lub aktywność na rzecz innych (np. dawcy krwi, wolontariusze, laureaci konkursów zawodowych) – 3 punkty,

f. sytuacja materialna rodziny

Dochód na osobę w rodzinie w roku 2020	Liczba punktów
< 505,62 zł	3
505,62 zł - < 1 011,24 zł	1
≥ 1 011,24 zł	0

g. zamieszkiwanie na wsi – 2 punkty,

- Jeżeli do projektu zgłosi się więcej kandydatów niż miejsc na stażu, to oprócz listy głównej zostanie utworzona lista rezerwowa.
- Kolejność na listach: głównej oraz rezerwowej tworzy się od największej do najmniejszej liczby punktów. W przypadku równej liczby punktów pierwszeństwo na liście rankingowej ma kandydat o wyższym wyniku na teście z języka angielskiego. W przypadku równej liczby punktów i równym wyniku na teście z języka angielskiego pierwszeństwo na liście rankingowej ma kandydat o wyższej średniej ze wszystkich ocen, a potem wyższej ocenie z zachowania.



5. W razie rezygnacji Uczestnika z uczestnictwa w projekcie z przyczyn losowych, np. choroba, wypadek, itp., lub notorycznego opuszczania zajęć przygotowawczych czy innych obowiązków szkolnych, uczestnik zostaje skreślony z listy głównej lub rezerwowej i do projektu zostanie przyjęta osoba z listy rezerwowej z najwyższą liczbą punktów.

§ 6

Procedura odwoławcza

1. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej służy pisemne odwołanie z uzasadnieniem do Dyrektora Szkoły wniesione w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji.
2. Dyrektor Szkoły po zapoznaniu się ze sprawą oraz dokumentacją wydaje decyzję. Decyzja Dyrektora Szkoły w przedmiocie odwołania od wyniku rekrutacji jest ostateczna.

§ 7

Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
 - a. rezygnacja podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego uczestnika została zgłoszona na piśmie do Koordynatora Projektu w terminie do 1 dnia rozpoczęcia zajęć przygotowujących do wyjazdu na staż bez podania przyczyny.,
 - b. rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi, Rodzic/opiekun prawny Uczestnika/ pełnoletni uczestnik jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji. Należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie od stosownej instytucji (np. zwolnienie lekarskie).
2. Oceny, czy rezygnacja jest usprawiedliwiona dokonuje Dyrektor Szkoły.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Ostateczna interpretacja regulaminu rekrutacji należy do Dyrektora Szkoły.
2. Szkoła zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu.

Ostrowiec Świętokrzyski, 16.04.2021 r.

ZATWIERDZAM

(Podpis i pieczęć Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Ostrowcu Świętokrzyskim)